

Vedtægter

for

Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

(Fællesskabet)

CVR-nr. 37239852

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Fællesskabets navn er Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.
- 1.2 Fællesskabets hjemsted er Struer Kommune.

2. Interessentkommuner

- 2.1 Fællesskabets interessentkommuner er pr. 1. januar 2016:

Holstebro Kommune
Lemvig Kommune
Skive Kommune
Struer Kommune

3. Formål og opgaver

- 3.1 Fællesskabet har til formål at varetage opgaver vedrørende det kommunale redningsberedskab efter beredskabsloven samt andre opgaver, som hensigtsmæssigt kan varetages i tilknytning hertil, og som efter lovgivningen kan overdrages til Fællesskabet til selvstændig varetagelse. De opgaver, som fællesskabet varetager pr. 1. januar 2016, fremgår af bilag 1.
- 3.2 Fællesskabet kan i øvrigt efter aftale med den enkelte interessentkommune varetage de opgaver, som fremgår af bilag 2 (tilvalgsydelsler).
- 3.3 Fællesskabet kan efter beredskabslovens § 13 varetage opgaver for andre kommuner end interessentkommunerne eller andre kommunale fællesskaber. Udgifterne herfor betales af den, som Fællesskabet varetager opgaven for.
- 3.4 Fællesskabet kan varetage opgaver for statslige myndigheder eller regionerne, i det omfang dette er muligt efter lovgivningen eller kommunalretlig praksis. Udgifterne hertil betales af den, som Fællesskabet varetager opgaven for.
- 3.5 Fællesskabet kan indgå aftaler med andre kommunale beredskaber eller private om varetagelse af Fællesskabets driftsmæssige opgaver.

4. Økonomi

- 4.1 Fællesskabets udgifter til administration, drift og vedligeholdelse af Fællesskabets aktiver fordeles mellem interessentkommunerne efter den i bilag 3 fastsatte for-

delingsnøgle. Betaling for tilvalgsydelse, jf. punkt 3.2, fastsættes efter aftale mellem Fællesskabet og den interessentkommune, som tilvalgsydelsen varetages for.

- 4.2 Fællesskabet opkræver a conto betaling fra interessentkommunerne til betaling den 1. januar. I forbindelse med aflæggelse af årsregnskab opgøres eventuelle differencer, som efter den fælles beredskabskommissions beslutning enten henlægges til fremtidige investeringer eller indregnes i a conto betalingerne i året efter det pågældende regnskabsår.

5. Hæftelse

- 5.1 Over for tredjemand hæfter interessentkommunerne solidarisk og ubegrænset for de forpligtelser, der påhviler Fællesskabet.
- 5.2 Indbyrdes hæfter interessentkommunerne for de forpligtelser, der påhviler Fællesskabet, efter den fordelingsnøgle, som er fastsat efter punkt 4.1.

6. Fælles beredskabskommission

- 6.1 Den fælles beredskabskommission er Fællesskabets øverste myndighed.
- 6.2 Den fælles beredskabskommission består af:
1. Borgmesteren for Holstebro Kommune.
 2. Borgmesteren for Lemvig Kommune.
 3. Borgmesteren for Skive Kommune.
 4. Borgmesteren for Struer Kommune.
 5. Politidirektøren eller dennes repræsentant for Midt- og Vestjyllands Politi.
 6. Hver interessentkommune udpeger ét medlem blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.
- 6.3 For hvert medlem af den fælles beredskabskommission udpeges tillige en suppleant.
- 6.4 Beredskabsdirektøren deltager i den fælles beredskabskommissions møder som sekretær og referent.
- 6.5 Perioden for hvervet som medlem af den fælles beredskabskommission og for suppleanter er 4 år og udløber den 31. december i år for valg til de kommunale råd, dog ikke før den nye beredskabskommission har konstitueret sig. Perioden for medlemmerne af den første fælles beredskabskommission og suppleanter lø-

ber fra vedtægternes ikrafttræden, jf. punkt 14.1, til og med den 31. december 2017, dog ikke før den nye fælles beredskabskommission har konstitueret sig.

- 6.6 Med status som observatør deltager en repræsentant for de frivillige og en repræsentant for Fællesskabets medarbejdere i den fælles beredskabskommissions møder.
- 6.7 Den fælles beredskabskommission vælger sin formand og næstformand blandt borgmestrene, jf. punkt 6.2, nr. 1-4. Hvervet som henholdsvis formand og næstformand går på skift mellem interessentkommunerne for én periode ad gangen, jf. punkt 6.5. Den fælles beredskabskommission kan ved enighed foretage genvalg.
- 6.8 Den fælles beredskabskommission er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.
- 6.9 Den fælles beredskabskommission træffer beslutning med almindelig stemmeflerhed blandt de på mødet repræsenterede, medmindre andet fremgår af vedtægterne. Hvert medlem af den fælles beredskabskommission har én stemme.
- 6.10 Følgende beslutninger kræver tillige interessentkommunernes godkendelse:
- Optagelse af lån og garantistillelse, hvis værdien overstiger kr. 2 mio.
 - Køb og salg af fast ejendom, hvis værdien overstiger kr. 2 mio.
 - Budgetforslag, herunder flerårigt budgetoverslag og forslag til tillægsbevilling
 - Vedtægtsændringer, herunder optagelse af nye interessentkommuner
 - Opløsning og udtræden, herunder vilkårene herfor
 - Plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet
 - Valg af revisor
- 6.11 Den fælles beredskabskommission afholder møde, når formanden finder det nødvendigt, eller når et medlem kræver det, dog mindst 2 gange om året. Møder i den fælles beredskabskommission indkaldes med skriftlig meddelelse og med dagsorden til medlemmerne med om muligt mindst 10 dages varsel.
- 6.12 Over den fælles beredskabskommissions møder føres en protokol, som ved mødernes afslutning underskrives af samtlige de deltagende medlemmer.
- 6.13 Den fælles beredskabskommission kan i en forretningsorden fastsætte nærmere regler for sin virksomhed.

7. Embedsmandsudvalg

- 7.1 Den fælles beredskabskommission nedsætter et embedsmandsudvalg, som består af beredskabsdirektøren, relevante medarbejdere fra Fællesskabet samt de for beredskabsområdet ansvarlige direktører i interessentkommunerne.
- 7.2 Embedsmandsudvalget bistår beredskabsdirektøren med forberedelse af møder i den fælles beredskabskommission, koordinering og udveksling af oplysninger mellem interessentkommunerne og Fællesskabet samt med andre opgaver, som den fælles beredskabskommission måtte beslutte, at embedsmandsudvalget skal varetage.

8. Daglig ledelse

- 8.1 Den fælles beredskabskommission ansætter en beredskabsdirektør, som forestår og er ansvarlig for den daglige ledelse af Fællesskabet, jf. afsnit 3.
- 8.2 Beredskabsdirektøren varetager sekretariatsfunktionen for den fælles beredskabskommission.
- 8.3 Den fælles beredskabskommission kan i en særlig instruks fastsætte nærmere retningslinjer for beredskabsdirektørens varetagelse af den daglige ledelse.

9. Budget

- 9.1 Den fælles beredskabskommission forelægges i løbet af marts måned budgetforslag for det kommende regnskabsår og flerårigt budgetoverslag til godkendelse.
- 9.2 Det af den fælles beredskabskommission godkendte budgetforslag for det kommende regnskabsår og flerårigt budgetoverslag indsendes senest den 1. april til interessentkommunerne, som forelægger dette til kommunalbestyrelsernes godkendelse. Interessentkommunernes kommunalbestyrelser skal tage stilling hertil senest den 15. oktober.
- 9.3 Såfremt det måtte være nødvendigt, forelægges et af den fælles beredskabskommission godkendt forslag til tillægsbevilling interessentkommunernes kommunalbestyrelser til godkendelse. Interessentkommunernes kommunalbestyrelser skal tage stilling til et sådant forslag inden 8 uger efter modtagelsen.

10. Regnskabsaflæggelse og revision

- 10.1 Den fælles beredskabskommission udarbejder et selvstændigt årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem.
- 10.2 Fællesskabets regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december. Fællesskabets første regnskabsår løber fra stiftelsen til 31. december 2016.
- 10.3 Den fælles beredskabskommission indgår aftale med en interessentkommune om at forestå regnskabsføring og administration efter reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem på vegne af Fællesskabet.
- 10.4 Fællesskabets årsregnskab revideres af den revisor, der er valgt efter punkt 6.10.
- 10.5 Beretning om revision af årsregnskabet samt et med revisionspåtegning forsynet årsregnskab skal afgives i så god tid, at det senest 31. maj kan forelægges den fælles beredskabskommission til godkendelse.
- 10.6 Årsregnskabet med revisionens påtegning fremsendes til interessentkommunerne til godkendelse. Interessentkommunerne træffer afgørelse om revisionens eventuelle bemærkninger. Det godkendte årsregnskab, revisionsberetning og revisionens eventuelle bemærkninger samt interessentkommunernes afgørelser herom sendes herefter til Statsforvaltningen.

11. Tegningsregel

- 11.1 Fællesskabet tegnes af formanden eller næstformanden for den fælles beredskabskommission i forening med beredskabsdirektøren eller af den samlede fælles beredskabskommission.

12. Vedtægtsændringer, udtræden og ophør

- 12.1 Ændring af vedtægterne, herunder optagelse af nye interessentkommuner, kræver godkendelse i samtlige interessentkommuners kommunalbestyrelser samt Statsforvaltningens godkendelse.
- 12.2 Udtræden af Fællesskabet kan ske med 1 års varsel til en 1. januar.
- 12.4 Den udtrædende interessentkommune har krav på en andel af Fællesskabets positive nettoformue i forhold til den fordelingsnøgle, der er fastsat efter punkt 4.1. Hvis nettoformuen er negativ, skal den udtrædende interessentkommune til-

svarende dække en andel i forhold til den fordelingsnøgle, der er fastsat efter punkt 4.1.

- 12.5 Ved opløsning fordeles Fællesskabets positive eller negative nettoformue efter den fordelingsnøgle, der er fastsat efter punkt 4.1.

13. Tvister

- 13.1 Uoverensstemmelser, som måtte opstå mellem interessentkommunerne eller mellem Fællesskabet og en eller flere af interessentkommunerne vedrørende fortolkning af nærværende vedtægter, herunder vilkår for udtræden, afgøres af Statsforvaltningen. Statsforvaltningens afgørelse eller udtalelse kan indbringes for Økonomi- og Indenrigsministeriet, jf. lov om kommunernes styrelse.

- 13.2 Efter sagens forelæggelse for Statsforvaltningen kan sagen indbringes for domstolene.

- 13.3 Tvister vedrørende privatretlige forhold afgøres ved domstolene.

14. Ikrafttræden

- 14.1 Vedtægterne træder i kraft, når de er endeligt godkendt af interessentkommunernes kommunalbestyrelser og af Statsforvaltningen.



Opgaver

version 4.0 (10. september 2015)

Bilag 1

Bilag 1 beskriver de opgaver fællesskabet efter punkt 3.1 i vedtægterne skal varetage for alle interessentkommunerne.

Det operative beredskab

Det operationelle beredskab løser de kommunale beredskabsmæssige opgaver med at forebygge, begrænse og afhjælpe ulykker som brand, redning, forureninger, oversvømmelser m.v., som beskrevet i Beredskabslovens § 12.

Serviceniveauet for det operative beredskab beskrives i den samlede risikobaserede dimensionering, i henhold til Beredskabslovens § 25.

Myndighedsopgaverne

I henhold til Beredskabsloven § 10 bemyndiges to eller flere kommuner, at samordne deres redningsberedskaber og at opgaverne efter §§ 34-37 kan henlægges til den fælles beredskabskommission.

§ 34 beskriver kommunalbestyrelsens pligt til at godkende oprettelse, væsentlige ombygninger, udvidelser eller ændringer i driften i virksomheder der er omfattet af beredskabsstyrelsens tekniske forskrifter

§35 beskriver kommunalbestyrelsens mulighed, for at fastsætte regler for bygninger, grundarealer og flydende konstruktioner, hvis der er særlig brandfarlige forhold, eller hvis der samles mange mennesker eller hvor store værdier kan blive udsat for ødelæggelse.

§ 36 beskriver kommunalbestyrelsens pligt til at foretage brandsyn

§ 37 beskriver kommunalbestyrelsens mulighed for at pålægge offentlige myndigheder og offentlige og private virksomheder og institutioner af oprette bedriftværn.

Alle myndighedsopgaver efter Beredskabslovens §§ 34-37 overføres til § 60-selskabet, og der etableres klare forretningsgange for samarbejdet mellem selskabet og den enkelte kommuner omkring den samlede sagsbehandling.



Øvrige opgaver

version 3.0 (10. september 2015)

Bilag 2

Opgaver som beredskabet (§ 60-selskabet) kan varetage for ejer kommunerne

Varetagelse af opgaver omkring beredskabsplanlægning i kommunerne

Opgaver efter fyrværkeri- og beskyttelsesrumsgivningen, som beredskabet lovligt kan varetage.

Hjælp og vejledning til ejer kommunernes byggesags afdelinger i forhold til byggelovens regler.

Assistance til ejer kommunernes afdelinger:

- assistance ved vejrlig
- opsætning og vedligehold af nøglebokse og nøglesystemer
- løfteopgaver
- miljøopgaver
- terrorsikrings-vagt af havneområder

Service-, indkøb og vedligehold af vandforsyningsanlæg, som brandhaner og branddamme.

Varetagelse af service og vedligehold på brandtekniske installationer i ejer kommunernes bygninger:

- Service af brandslukningsmateriel
- Aftale om kontrol af brandalarmeringsanlæg
- Aftale om kontrol af øvrige brandtekniske installationer

Varetagelse af kommuneabonnementet (Falck-abonnement).

Undervisning af kommunens medarbejdere

- førstehjælp
- elementær brandkursus

Varetagelse af bla. undervisning i forhold til juniorbrandvæsner og brandkadetprojekter

Samt følgende opgaver:

- Stormflodsberedskab
- Skorstensfejeraftale
- Brand- og parkeringsvagter ved arrangementer
- Strand nummerering
- 112-førstehjælpsordninger
- forebyggelseskampagner

Bilag 3 til vedtægter for Nordvestjyllands Brandvæsen

Fordelingsnøgle

Holstebro kommune	31.58%
Skive kommune	28.37%
Lemvig kommune	20.89%
Struer kommune	19.16%

Åbningsbalance - Sammenlægning af beredskaber pr. 1/1-2016

Forslag til metode: Alle aktiver og passiver opgøres efter samme principper. Mulige målepunkter kan være enten værdi ud fra en værdiansættelse (Den bogførte værdi, handelsværdien eller en mæglervurdering) eller ud fra afskrivningsperiode (restlevetid). Eneste mulighed for værdiansættelse er vha. mæglervurdering, som højst sandsynligt vil tage udgangspunkt i afskrivningsperioden.

Udkast til fastsættelse af afskrivningsrekvens:	Afskrivningsrekvens:	Type af aktiv:	Bemærkning:
3 år (5 år)	3 år (5 år)	Branddrægter, koldenanlæg, Håndradioer, reservemateriel og div. Alts. Kæretøjer og små påhængsvogne (trailer). Større udstyr som sprøjter mm.	
10 år	10 år	Store kæretøjer og store påhængsvogne	
20 år	20 år		

Aktiver

LEMWIG	Beskrivelse	værdi	Pris (anskaffelse)	År (anskaffelse)	Afskrivningsrekvens	Værdi efter afskrivninger	Øvrige bemærkninger	1.1.16	Afskrivning 2016	Afskrivning 2017	Afskrivning 2018	Afskrivning 2019	Afskrivning 2020	Afskrivning 2021	Afskrivning 2022	Afskrivning 2023	Afskrivning 2024	Afskrivning 2025	Afskrivning 2026	Afskrivning 2027	Afskrivning 2028	Afskrivning 2029	Afskrivning 2030	Afskrivning 2031	Afskrivning 2032	Afskrivning 2033	Afskrivning 2034	Afskrivning 2035	
SINE	Terminaler på køretøjer og håndradioer	550.000			3	0		0																					
Indsatslederbil RAV4	værdi	200.000	256.638	2011	10	112.000	Værdiansat af prof. (lavere end afskrivning)																						
Indsatslederbil	værdi	50.000	218.641	2005	10	55.000	Værdiansat af prof.																						
Div. herunder branddrægter	(reservemateriel o.a. herunder 45 brandmand udstyr	350.000			3	350.000	Skønnet nutidsværdi																						
Autosprøjte	MB Atego værdi 1.600.000 kr. + udstyr 100.000 kr.	1.700.000	1.750.000	2012	20	1.600.000	Værdiansat af prof.	1.600.000	-116.667	-116.667	-116.667																		
Tankvogn	Tankvogn MAN inkl. udstyr 20.000 kr.	370.000	455.000	2010	20	350.000	Værdiansat af prof.	1.600.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	
Tankvogn	Tankvogn inkl. udstyr 20.000 kr.	568.000	568.000	2014	20	539.600	Dækker køb af brugt lastvogn, køb af tankvogn og udstyr	350.000	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	
HSE	HSE 4x4 inkl. udstyr 125.000 kr.	160.000			10	160.000	Skønnet nutidsværdi	539.600	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	-26.980	
Trailere	2 stk. trailere	10.000			10	10.000	Skønnet nutidsværdi	160.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	
Miljøtrailer	Miljøtrailer inkl. udstyr 10.000 kr.	15.000			10	15.000	Skønnet nutidsværdi	10.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	
Sprøjte	Sprøjte MAN inkl. udstyr 75.000 kr.	175.000			10	175.000	Skønnet nutidsværdi	15.000	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	
Autosprøjte	MB Atego værdi 1.600.000 kr. + udstyr 100.000 kr.	1.700.000	1.750.000	2012	20	1.600.000	Værdiansat af prof.	175.000	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	
Tankvogn	Tankvogn MAN inkl. udstyr 30.000 kr.	130.000			20	130.000	Skønnet nutidsværdi	1.600.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	
Slangtender	Slangtender inkl. udstyr 25.000 kr.	45.000			20	35.000	Værdiansat af prof.	130.000	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	
Miljøtrailer	Miljøtrailer inkl. udstyr 10.000 kr.	14.000			10	14.000	Skønnet nutidsværdi	35.000	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	
Pumpe	Pumpe på trailer	90.000			10	90.000	Skønnet nutidsværdi	14.000	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	
FOX Pumpe		100.000			10	100.000	Indkøbt maj 2015	90.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	
Tankvogn		600.000			20	600.000	Forventet indkøbt efterår 2015	600.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	
Østerbrogade 3, Lemvig							Der er hyret ejendomsagenter til værdiansættelse.	?																					
Erøvej 79, Thyborøn							Der er hyret ejendomsagenter til værdiansættelse.	?																					
Frivillige:																													
Pumpe	Pumpe på kørestel	5.000				5.000	Skønnet nutidsværdi																						
Kassevogn	Fiat kassevogn	9.000				9.000	Skønnet nutidsværdi																						
Mandskabsvogn	Citroen mandskabsvogn	40.000				40.000	Skønnet nutidsværdi																						
Toyota	Toyota Landcruiser inkl. udstyr	120.000				120.000	Skønnet nutidsværdi																						
INDTÆGT på Vagtcentral	ABA 38 stk. 3500 pr. år	133.000				133.000	Er fremgår ligeledes af regnskabet - skal den ud her, eller tages ud af regnskabet?																						
						6.242.600		5.768.600	-415.797	-415.797	-415.797	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	-299.130	

Nutidsværdien er på en del af materiel og udstyr skønnet. Det kan evt. aftales, at bilforhandler eller anden kyndig fagperson tilkaldes for at værdiansætte disse.

Passiver

Lejemål/afgifter

LEMWIG	Aftalen omfatter	Varighed	Pris	
Brandstation - Lemvig - Thyborøn	husleje		192.000,-	Prisen for husleje ekskl. Forbrug for leje af brandstation i Lemvig og Thyborøn. Dertil kommer pris for ud- og indvendig vedligehold. Evt. værdiansætte ejendommene og lade dem indgå i sammenlægningen. Er besluttet, at lade ejendommene indgå i selskabet
Brandstation - Bækmarksbro	husleje		42.000,-	
Redningsringen	Husleje ?		120.000,-	
Rådhuset	Drift økonomi og HR		340.000,-	
Rådhus IT	Drift		55.000,-	
Vagtcentral	Drift		60.000,-	

Passiver

Aftaler/forpligtelser/ andet

LEMWIG	Aftalen omfatter	Opsigelse /genforhandlingsfrist	Økonomi
Brandhaner og miljø	Eftersyn af brandhaner og miljøvagt	ligger i beredskabsbudget	165.000,-
Forsikringer	Forsikringer mandskab og udstyr		